

# Guide d'inscription

Hiver 2009

## École des sciences de la gestion Centre de perfectionnement

Certificat de perfectionnement en gestion  
(Service de police de la ville de Montréal)

**Nouveautés:**

Les sigles de cours débutant par **DSA** ont été modifiés  
(voir le tableau de concordance, page 7)

Vous devez aussi consulter votre guide d'inscription  
sur Internet à l'adresse suivante: [www.regis.uqam.ca](http://www.regis.uqam.ca)

**Début du trimestre d'hiver 2009 :**

8 janvier 2009

---

**UQÀM**

Prenez position

[www.registrariat.uqam.ca](http://www.registrariat.uqam.ca)

<b>Informations générales</b> .....	3
<b>Informations particulières à l'ESG</b> .....	5
<b>Informations particulières</b> .....	6
Consignes de votre unité de programme(s)	
Démarche d'inscription à suivre (cours réservés aux policiers, autres cours)	
Calendrier des cours des trimestres futurs	
Tableaux de concordance pour les sigles de cours débutant par DSA	
B.A.A. et B.Sc.G. par certificats	

**Guide d'inscription** publié par le Registrariat

Son contenu est sujet à changement sans préavis.

**N.B.:** Le genre masculin est utilisé comme générique, dans le but d'éviter d'alourdir le texte.

Extrait du calendrier universitaire  
Trimestre d'hiver 2009

## 8 janvier 2009

Début des cours du trimestre d'hiver 2009.

## 8 décembre 2008 au 15 janvier 2009

Période de modification de choix de cours et d'annulation sans facturation pour les cours du trimestre d'hiver 2009 pour tous les cycles.

## 16 janvier au 12 mars 2009

Période d'abandon de cours sans mention d'échec, avec facturation pour les cours du trimestre d'hiver 2009 pour tous les cycles.

## 23 janvier 2009

Dernier jour pour acquitter les frais de scolarité (1er versement pour les étudiants inscrits à temps complet) au trimestre d'hiver 2009.

## 27 février 2009

Dernier jour pour effectuer le deuxième et dernier versement des frais de scolarité pour tous les étudiants inscrits au trimestre d'hiver 2009.

## 2 au 8 mars 2009

Semaine de relâche pour les programmes de l'École des Sciences de la gestion et de la Faculté des Sciences.

## 10 et 13 avril 2009

Congé de Pâques

## 3 mai 2009

Fin du trimestre d'hiver 2009 pour les Sciences et les Sciences de la gestion, incluant trois journées d'examen communs les 1er, 2 et 3 mai 2009

## Faire votre choix de cours

### 1. Préparer votre inscription

L'inscription à des cours est une étape importante car elle permet de valider votre admission à un programme d'études.

#### 1.1 Choisir ses cours

En fonction du cheminement exigé et des exigences particulières de votre programme, choisissez, en consultant la liste des cours offerts à un trimestre donné, les cours que vous désirez suivre en évitant les conflits d'horaire. Prévoyez les cas où les cours seraient remplis en constituant une banque de cours alternatifs. Identifiez les cours que vous avez suivis et réussis et pour lesquels vous croyez pouvoir obtenir une reconnaissance d'acquis auprès de la direction de votre programme.

#### 1.2 S'inscrire tôt

Il est recommandé de vous inscrire le plus rapidement possible, dès que l'accès aux systèmes d'inscription (SIT/SINT) vous est permis. Ne reportez pas votre inscription à la période des modifications de choix de cours : si vous tardez à vous inscrire, vous risquez de voir les cours que vous désirez pleins ou annulés faute d'inscriptions suffisantes.

### 2. Enregistrer l'inscription

Procédez à l'enregistrement des cours à votre dossier en utilisant le SIT ou le SINT, en suivant les instructions qui vous sont données.

## Système d'inscription par Internet (SINT)

Allez au [www.registrariat.uqam.ca](http://www.registrariat.uqam.ca) puis cliquez sur l'onglet Inscription. Faites votre choix de cours en cliquant sur Internet.

1. Entrez votre code permanent (par exemple : ABCD12345678)
2. Entrez votre code de programme (par exemple : 4202 ou L122)
3. Entrez votre numéro d'identification personnel (NIP) (par exemple : 12345)
4. Sélectionnez le trimestre
5. Cliquez sur Afficher l'information
6. Entrez votre choix de cours en indiquant le sigle et le groupe du cours (par exemple : POL1200-10)
7. Cliquez sur Envoyer la requête et attendez de recevoir un message de confirmation ou de rejet de votre inscription

Pour annuler ou abandonner un cours, procédez de la même façon.

## Système d'inscription par téléphone (SIT)

Composez le 514 275-8726 et entrez, en suivant les instructions, les informations suivantes :

1. Votre code permanent numérique (par exemple : 123456789012)
2. Votre numéro d'identification personnel (NIP)
3. Votre code de programme
4. Le trimestre et l'année

Choisissez l'action à entreprendre :

1. Ajouter des cours
2. Annuler ou abandonner des cours
3. Obtenir l'horaire des cours inscrits au dossier
4. Modifier un choix de cours (cette option permet d'annuler et d'ajouter un cours simultanément. L'annulation du cours n'est effective que si l'ajout du cours est accepté, sans quoi vous demeurez inscrit à votre premier choix)
5. Quitter (touche \*)

Pour inscrire un cours par le SIT, il faut entrer le code d'identification du cours (NIC) composé de cinq chiffres (par exemple : 44226)

## Messages de rejet des systèmes d'inscription et actions à entreprendre

### NIP invalide

Vous avez sûrement fait une erreur lors de la saisie de votre NIP.

### Code de programme ou trimestre invalide

Vous avez sûrement fait une erreur lors de la saisie de votre code de programme ou du trimestre. Sinon, veuillez contacter le Service de l'admission pour vérifier si vous êtes bien admis au programme.

### NIP suspendu

À la demande de votre unité de programme(s), pour des raisons concernant une restriction à la poursuite des études, l'accès au SIT/SINT vous est retiré. Vous devez contacter votre unité de programme(s) pour vous inscrire.

### Étudiant en défaut de paiement

Si votre compte affiche un solde, vous devez le régler avant de pouvoir accéder au SIT/SINT pour vous inscrire. Veuillez contacter le Service des comptes étudiants.

### Maximum de crédits pour un trimestre donné

L'inscription à plus de 15 crédits par trimestre doit être approuvée par votre unité de programme(s).

### Préalables non respectés

Vous ne possédez pas les préalables requis pour ce cours. Si vous croyez les avoir, vous devez contacter votre unité de programme(s).

### Cours-groupe suspendu

Ce cours-groupe n'est pas disponible par le SIT/SINT. Pour vous y inscrire, vous devez vous présenter à votre unité de programme(s).

## Le relevé d'inscription-facture

Suite à l'inscription de vos cours, vous recevrez par la poste un relevé d'inscription-facture qui confirmera le choix de cours ainsi que l'état de compte à jour. Vous trouverez dans le complément du relevé d'inscription-facture le détail des droits de scolarité et des autres frais, les méthodes de paiement ainsi que divers renseignements. Le paiement de la facture s'effectue auprès du Service des comptes étudiants. Vous pouvez aussi consulter votre relevé d'inscription-facture via Internet à l'adresse suivante : [www-s.uqam.ca/regis/insfac.html](http://www-s.uqam.ca/regis/insfac.html)

## Assurances dentaires et de soins de santé

Pour plus d'informations concernant les assurances dentaires et de soins de santé, ainsi que les modalités d'exemption, consultez le site Internet de l'ASEQ à l'adresse suivante : [www.aseq.com](http://www.aseq.com)

## La carte étudiante

L'UQAM fournit gratuitement à tous ses étudiants une carte d'identité avec photographie. Des frais de 20\$ sont cependant exigés pour son remplacement en cas de vol, de perte ou de destruction.

La carte UQAM est exigée lors de l'utilisation des services liés au support académique (prêts de livres au Service des bibliothèques, prêts d'équipement par le Service de l'audiovisuel et par le Service des télécommunications, utilisation des équipements du Service de l'informatique, etc.) et des Services à la vie étudiante. Elle peut être exigée lors de tests ou d'examens. Enfin, elle sert aussi de carte de débit pour l'utilisation des photocopieurs et des imprimantes de l'UQAM.

Centre d'émission de la carte UQAM  
514 987-8356 DS-M215

## Adresse de courriel de l'UQAM

L'UQAM fournit gratuitement à tous ses étudiants une adresse de courriel.

Pour activer votre adresse de courrier électronique, allez à l'adresse suivante : [www.info-courrier.uqam.ca](http://www.info-courrier.uqam.ca)

Pour obtenir votre code d'accès, vous aurez besoin de votre code permanent et de votre numéro d'identification personnel (NIP). Par la suite, pour consulter vos messages, allez directement à l'adresse suivante : [www.courrier.uqam.ca](http://www.courrier.uqam.ca)

## MOODLE

À l'aide de votre code d'accès MS, vous pouvez utiliser MOODLE, une plate-forme d'apprentissage en ligne qui vous offre, entre autres, l'accès à des forums et à des ressources pédagogiques. Si vous avez des difficultés à utiliser MOODLE, vous pouvez téléphoner au 514 987-0428 ou envoyer un courriel à l'adresse suivante : [moodle-etudiants@uqam.ca](mailto:moodle-etudiants@uqam.ca)

## Relevé de notes

Vous pouvez consulter les résultats obtenus à vos cours :  
- en accédant, par téléphone, à NOTEL au 514 275-8726  
- par Internet au [www-s.uqam.ca/regis/relev.html](http://www-s.uqam.ca/regis/relev.html)  
- en accédant à RÉSULTATS si l'enseignant utilise le logiciel au [www.resultats.uqam.ca/etudiant/](http://www.resultats.uqam.ca/etudiant/)

Pour tout relevé de notes officiel, vous devez vous présenter au comptoir du Registrariat (10\$), en faire la demande par écrit via la poste (10\$) ou en faire la commande en ligne sur le site Internet du Registrariat (11\$).

## Cours réservés d'une autre faculté

L'étudiant qui désire s'inscrire à un cours réservé à un programme **d'une autre faculté** doit s'adresser directement à la direction de son programme.

## Cours hors programme

Un certain nombre de cours, tout en comportant des crédits, ne peuvent, EN AUCUN CAS, ÊTRE COMPTABILISÉS dans un programme.

ANG1011 ANG1013 ANG1015 ANG1016 ANG1027  
ANG1217 LAN1600 LAN1601 LAN1602 LAN2600  
LAN2601 LAN2602 LAN2603 LAN3600 LAN3601  
LAN3602 LIN1002 LIN1016 LIN1017 LIN1018  
LIN1019 LIN1020 MAT0339 MAT0349 MAT1002  
ORH1002

Les cours jugés équivalents et suivis dans d'autres universités, notamment par voie d'entente interuniversitaire, ne peuvent être comptabilisés dans un programme.

## Le Registrariat [www.registrariat.uqam.ca](http://www.registrariat.uqam.ca)

Téléphone: (514) 987-3132 Local DS-R110

### Adresse civique:

Pavillon J.-A.-DeSève  
320, rue Sainte-Catherine Est,

### Adresse postale:

Case postale 8888  
Succursale Centre-Ville  
Montréal, Qc  
H3C 3P8

## Services à la vie étudiante (SVE) [www.sve.uqam.ca](http://www.sve.uqam.ca)

Accueil des étudiants internationaux  
514 987-3579 DS-2330  
Sciences  
514 987-3000 # 4947 SH-R515

Aide financière  
Prêts et bourses  
514 987-3135 DS-R305  
Bourses d'excellence et programmes études-travail  
514 987-7871 DS-R345  
Sciences  
514 987-3000 # 4947 SH-R515

Centre sportif  
514 987-7678 CS-S030

Hébergement  
514 987-3175 DS-R503

Information scolaire et insertion professionnelle  
514 987-3185 DS-2110

Intégration des étudiants handicapés  
514 987-3148 A-M820

Orientation  
514 987-3185 DS-2110

Soutien à l'apprentissage  
514 987-3185 DS-2110

Soutien psychologique  
514 987-3185 DS-2110

## **ABSENCE D'INSCRIPTION (art. 7.8)**

L'absence d'inscription dans votre programme durant quatre trimestres consécutifs, incluant le trimestre d'été, entraîne la fermeture du programme.

## **ADMISSION (art.3.4, 3.5 et 3.9)**

Une nouvelle demande d'admission est requise chaque fois que vous commencez un programme ou que vous désirez changer de programme. Pour débiter un programme à l'automne, la date limite pour déposer une demande d'admission à un programme de baccalauréat est le 1<sup>er</sup> mars, alors que pour un programme de certificat, la date limite est le 1<sup>er</sup> mai. Pour l'hiver, la date limite est le 1<sup>er</sup> novembre pour tous les programmes.

Pour valider votre admission, vous devez vous inscrire à au moins un cours dans le programme choisi.

## **CHEMINEMENT (art.4.5)**

Le choix de cours doit obligatoirement respecter le cheminement du programme, donc les cours hors programme ne sont pas autorisés sauf pour les cours de rattrapage ou les cours d'appoint exigés par le programme (par exemple : MAT1002, LIN1002).

## **DURÉE MAXIMALE DES PROGRAMMES (art.7.7)**

Cette durée est de huit années pour le baccalauréat et de quatre années pour un certificat.

## **ÊTES-VOUS FINISSANTE, FINISSANT?**

Vous pourriez poursuivre également des études de cycles supérieurs

## **Vous pourriez poursuivre également des études de cycles supérieurs à l'ESG\***

### **Maîtrise**

Administration des affaires (profil avec mémoire)

Administration des affaires (profil sans mémoire, MBA pour cadres) (temps partiel)

Profils général ou spécialisés en :

- administration des services de santé
- affaires municipales
- conseil en management
- entreprises collectives
- financement des entreprises
- financement des entreprises agricoles
- gestion de la technologie
- gestion des bio-industries
- immobilier à temps partiel
- logistique et transport
- sciences comptables
- services financiers à temps partiel

Économique (général, concentration économie financière)

Études urbaines (avec ou sans mémoire)

Finance appliquée (sans mémoire)

Gestion de projet (avec mémoire/sans mémoire sous les profils généraux, travail dirigé, spécialisé, cheminement coopératif)

Gestion et planification du tourisme (sans mémoire)

Informatique de gestion (avec ou sans mémoire)

Sciences comptables (avec mémoire / travail dirigé)

Technologie de l'information (sans mémoire)

## **Diplôme d'études supérieures spécialisées**

Comptabilité de management (programme exécutif CMA)

Conseil en management

Finance

Gestion de projet

Gestion et planification du tourisme

Sciences comptables

## **Programmes courts de deuxième cycle**

Développement d'entreprise

Gestion de projet

Gestion et planification du tourisme

Post MBA

\* Voir le site suivant pour connaître les conditions d'admission:

<http://www.uqam.ca/etudiants/etudiants.htm>

## **INSCRIPTION À DEUX PROGRAMMES SIMULTANÉMENT (art.7.9)**

Pour être inscrit simultanément à deux programmes, votre moyenne cumulative doit être égale ou supérieure à 2.00/4.3 et il ne doit rester que neuf crédits ou moins à compléter dans le premier programme. Pour inscrire vos cours correctement dans vos deux programmes, il faudra effectuer une transaction pour le programme actuel et une transaction pour le nouveau programme que vous débiteriez.

## **MODIFICATION DE NOTE (art.6.12)**

Vous pouvez contester un résultat en remplissant le formulaire de modification de note disponible au local R-1020 et ce, dans les quarante jours ouvrables après la date officielle de la fin du trimestre.

## **NOTATION / MOYENNE CUMULATIVE (art.7)**

Les résultats obtenus dans vos cours sont identifiés par des lettres :

A+ = 4.3    A = 4.0    A- = 3.7

B+ = 3.3    B = 3.0    B- = 2.7

C+ = 2.3    C = 2.0    C- = 1.7

D+ = 1.3    D = 1.0    E = 0

Tout cours obligatoire échoué doit être repris, de préférence, au trimestre suivant. Un deuxième échec dans un même cours constitue un motif d'exclusion du programme. Vous devez conserver une moyenne cumulative de 2.00/4.3. Si cette exigence n'est pas respectée, le responsable de votre programme peut vous obliger à reprendre certains cours échoués ou déjà réussis avec une note inférieure à C afin d'augmenter votre moyenne cumulative au cours du trimestre suivant. Le non respect de ces conditions peut également entraîner l'exclusion du programme.

En cas de reprise d'un cours échoué ou déjà réussi seule la dernière note attribuée au cours repris, est utilisée pour le calcul de la moyenne cumulative. (art.6.6.6 et 7.5)

## **OBTENTION DU DIPLÔME (art.8.3)**

Vous devez avoir une moyenne cumulative de 2.00/4.3 pour obtenir votre diplôme, même si tous vos cours sont réussis.

## **POLITIQUE DU FRANÇAIS**

Les étudiants dans les programmes de baccalauréat, incluant le B.A.A. et B.Sc.G. par cumul de certificats, ne passent qu'un seul test de français, que ce soit au Cégep ou à l'Université. En cas d'échec, le cours LIN1002 devra être suivi et réussi. La réussite de ce cours suffira à satisfaire aux exigences de maîtrise du français. Il ne sera pas nécessaire de se présenter de nouveau à l'examen du M.É.Q. et de le réussir. Le responsable du programme considérera ce cours d'appoint (hors programme) comme obligatoire dans le cheminement de l'étudiant.

## **RÈGLEMENT DES ÉTUDES DE PREMIER CYCLE**

Vous pouvez consulter l'ensemble du règlement des études de premier cycle à l'adresse suivante :

[www.unites.uqam.ca/intances/reglements/reglement\\_5.html](http://www.unites.uqam.ca/intances/reglements/reglement_5.html)

## **RYTHME DES ÉTUDES (art.4.7 et 4.8)**

Un étudiant ne peut s'inscrire à plus de 17 crédits par trimestre mais il doit être inscrit à un minimum de 12 crédits pour être considéré à temps complet.

## Certificat de perfectionnement en gestion (4848)

**Coordonnatrice:** Maryse Gendron  
**Assistante:**  
**Téléphone:** (514) 987-8511 de 8h00 à 16h00  
**Télécopieur:** (514) 987-4655  
**Courriel:** prog.admin.services@uqam.ca

### Dates importantes:

#### 6 janvier 2009:

Début des cours.

#### 13 janvier 2009:

Date d'annulation, sans facturation pour le cours MET4230.

#### 14 au 27 janvier 2009:

Période d'abandon de cours sans mention d'échec, avec facturation pour le cours MET4230.

#### 3 mars 2009

Relâche

#### 10 mars 2009

Début du cours DSR6105.

#### 10 au 30 mars 2009

Période d'abandon de cours sans mention d'échec, avec facturation pour le cours DSR6105.

### Objectifs

Ce programme a pour but d'améliorer les habiletés et les compétences en gestion.

### Cours à suivre

(les cours qui n'ont pas d'indication comportent trois crédits)

ESG1700	Introduction aux études en gestion (6 cr.)
ESG4700	Projet de synthèse (6 cr.) (préalable: doit être suivi en fin de programme)
ORH1163	Comportement organisationnel
ORH1600	Introduction à la gestion des ress. Humaines
ORH3160	Leadership et supervision (préalable: ORH1163)
MET3222	Planification et contrôle de projets
MET4230	Productivité et qualité dans les services
DSR6105	Processus & techniques de gestion ds relations entreprise-milieu.

### Consignes – Important

#### Changement d'adresse

Pour vous assurer de recevoir toute la documentation expédiée par l'Université, vous devez nous communiquer le plus tôt possible toute correction dans votre adresse par Internet, par télécopieur ou par lettre. L'adresse Internet est : [www.regis.uqam.ca](http://www.regis.uqam.ca). Si vous procédez par télécopieur ou par lettre, n'oubliez pas d'indiquer votre code permanent ou votre date de naissance.

#### Adresse de la direction de votre programme

ESG UQAM  
 S Maryse Gendron  
 C.P. 8888, succ. Centre-Ville  
 Montréal, Qc, H3C 3P8

#### Démarche à suivre pour procéder à l'inscription

#### Changement au niveau du processus d'inscription

Tous les étudiants actifs au programme 4848, sont automatiquement inscrits par défaut aux 2 cours prévus au trimestre d'hiver 2009. Si vous désirez vous désister, vous devez faire parvenir un courriel à cet effet, à [prog.admin.services@uqam.ca](mailto:prog.admin.services@uqam.ca) et en CC, Marie-Josée Roi du SPVM, au plus tard le 12 janvier 2009.

Dans toute communication vous devez inscrire **votre code permanent** ainsi que votre code de programme **"4848"**

Le cours réservé au SPVM au trimestre d'hiver 2009 sont:

#### MET4230 groupe 77

sera offert le mardi de 8h00 à 12h00 et de 13h00 à 15h30  
 Du 2 septembre au 21 octobre 2008

#### DSR6105 groupe 77

sera offert le mardi de 8h00 à 12h00 et de 13h00 à 15h30  
 Du 28 octobre au 15 décembre 2008

Aux Cours Mont-Royal  
 1550 rue Metcalfe, 14<sup>e</sup> étage  
 Accessible par la station de métro Peel

### Cours offerts par la Télé-Université

Sigle de cours ÉSG	Sigle de cours TÉLUQ	Titre
MKG3300	ADM2011	Marketing
FIN3500	FIN1020	Administration financière 1
ECO2400	ECO1010	Macro-économique
INF1255	INF1915	Informatique de gestion
JUR1031	DRT1060	Droit des affaires
MET2100	ADM1002	Initiation à la gestion
SCO1200	FIN1001	Comptabilité adminis. 1

Si vous désirez suivre un cours offert par la Télé-Université, vous devez obligatoirement vous inscrire par l'entremise d'une autorisation d'études hors établissement. Les directives à suivre sont mentionnées sur Internet, au <http://mobilite-cours.crepuq.qc.ca>

Nous vous invitons à contacter directement la Télé-Université au 1-800-665-4333 ou à consulter le site [www.telug.quebec.ca](http://www.telug.quebec.ca) pour obtenir des informations sur les cours et les tarifs pour la documentation pédagogique.

### Certificat de perfectionnement en gestion

Réservé aux policiers du SPVM

### Calendrier des activités

ESG1700	Groupe 77	8h à 12h et 13h à 15h30	Automne 2007
ORH1163	Groupe 77	8h à 12h et 13h à 15h30	Hiver 2008
ORH1600	Groupe 77	8h à 12h et 13h à 15h30	Hiver 2008
ORH3160	Groupe 77	8h à 12h et 13h à 15h30	Automne 2008
MET3222	Groupe 77	8h à 12h et 13h à 15h30	Automne 2008
MET4230	Groupe 77	8h à 12h et 13h à 15h30	Hiver 2009
DSR6105	Groupe 77	8h à 12h et 13h à 15h30	Hiver 2009
ESG4700	Groupe 77	8h à 12h et 13h à 15h30	Automne 2009

GRILLES DE CONCORDANCE

Département de Finance

ANCIENS SIGLES	TITRE DU COURS	NOUVEAUX SIGLES
DSA1500	Concepts élémentaires de finance	FIN1500
DSA1515	Levée de fonds & recherche de ressources financières en O.S.B.L.	FIN1515
DSA1715	Le financement d'un bien culturel	FIN1715
DSA2521	Analyse de l'information financière et gestion du crédit	FIN2521
DSA2540	Planification financière personnelle	FIN2540
DSA3500	Gestion financière	FIN3500
DSA3503	Communication financière	FIN3503
DSA3505	Finances et relations publiques	FIN3505
DSA3530	Fonds d'investissement et produits financiers I	FIN3530
DSA3532	Gestion des produits financiers (hors programme)	FIN3532
DSA4920	Approfondissement des régimes d'assurances collectives	FIN4920
DSA4930	Approfondissement des régimes d'assurances invalidité	FIN4930
DSA5401	Assurances	FIN5401
DSA5451	Retraite : aspects financiers	FIN5451
DSA5501	Séminaire en finance	FIN5501
DSA5510	Gestion des institutions financières	FIN5510
DSA5521	Analyse des valeurs mobilières I	FIN5521
DSA5523	Marché obligataire et taux d'intérêt	FIN5523
DSA5525	Théorie de portefeuille	FIN5525
DSA5550	Options et contrats à terme	FIN5550
DSA5570	Analyse et évaluation financière d'entreprise	FIN5570
DSA5580	Finance multinationale	FIN5580
DSA6500	Méthode de recherche et finance	FIN6500
DSA 6520	Activité d'intégration en planification financière	FIN6520

Département de Marketing

ANCIENS SIGLES	TITRE DU COURS	NOUVEAUX SIGLES
DSA3300	Marketing	MKG3300
DSA3315	Marketing de tourismet d'hôtellerie	MKG3315
DSA5300	Stratégie de marketing	MKG5300
DSA5301	Recherche en marketing	MKG5301
DAS5302	Données secondaires et analyse de marchés	MKG5302
DSA5305	Comportement du consommateur	MKG5305
DSA5310	Gestion du marché et de la force de vente dans les services financiers	MKG5310
DSA5311	Méthodes quantitatives en marketing	MKG5311
DSA5314	Circuits de distribution	MKG5314
DSA5321	Marketing international	MKG5321
DSA5322	Gestion des ventes	MKG5322
DSA5324	Marketing direct et gestion de la relation client	MKG5324
DSA5327	Publicité	MKG5327
DSA5329	Promotion des ventes	MKG5329
DSA5330	Gestion des produits et services, et de nouveaux produits et services	MKG5330
DSA5332	Développement, gestion et mise en marché des produits touristiques	MKG5332
DSA5333	Gestion de la marque	MKG5333
DSA5334	Aspects marketing du commerce électronique	MKG5334
DSA5335	Stratégies de sollicitation en planification financière personnelle	MKG5335
DSA5340	Marketing de services	MKG5340
DSA5392	Événements spéciaux et commandites en relations publiques	MKG5392
DSA6300	Concours de la relève publicitaire	MKG6300
DSA 630J	Le défi Marketing	MKG630J
DSA 630X	Séminaire en marketing	MKG630X

Département de stratégie, responsabilité sociale et environnementale

ANCIENS SIGLES	TITRE DU COURS	NOUVEAUX SIGLES
DSA 2000	Analyse géostratégique de l'environnement international	DSR2000
DSA 2010	Responsabilité sociale des entreprises	DSR2010
DSA2910	Communication et négociation en immobilier	DSR2910
DSA3120	Gestion internationale	DSR3120
DSA3912	Gestion des propriétés I	DSR3912
DSA4700	Gestion internationale et cultures	DSR4700
DSA4980	Éléments d'évaluation	DSR4980
DSA5100	Stratégie de gestion	DSR5100
DSA5560	Finance immobilière	DSR5560
DSA5700	Séminaire sur les problèmes financiers et commerciaux internationaux	DSR5700
DSA5931	Marketing immobilier et développement immobilier	DSR5931
DSA5970	Méthodes quantitatives architecturales d'évaluation	DSR5970
DSA5983	Méthodes quantitatives comparatives d'évaluation	DSR5983
DSA6102	Direction générale	DSR6102
DSA6105	Processus et techniques de gestion des relations de l'entreprise avec son milieu	DSR6105
DSA6303	Séminaire sur l'ALÉNA	DSR6303
DSA6304	Séminaire sur les marchés des pays de l'Est	DSR6304
DSA 6305	Séminaire sur les marchés des pays de l'Amérique latine	DSR6305
DSA 6306	Séminaire sur les marchés des pays asiatiques	DSR6306
DSA 6307	Séminaire sur l'Union Européenne	DSR6307
DSA 6308	Séminaire sur les marchés de l'ALÉNA	DSR6308
DSA6720	Aspects pratiques du commerce international	DSR6720
DSA 6985	Évaluation foncière approfondie	DSR6985

Cours ESG

ANCIENS SIGLES	TITRE DU COURS	NOUVEAUX SIGLES
ESG1201	Intégration institutionnelle, disciplinaire et professionnelle	SC01201
ESG1210	Intégration universitaire	SC01210
ESG5180	Activité de synthèse I : études de faisabilité d'entreprise	MET5180
ESG5280	Activité de synthèse en sciences comptables	SC05280
ESG5285	Activité de synthèse II en sciences comptables	SC05285
ESG5290	Stage en comptabilité de management	SC05290
ESG5590	Stage en gestion du tourisme	EUT5590
ESG600B	Simulation d'une gestion coopérative	ORH6000
ESG6180	Activité de synthèse II : démarrage d'entreprise	MET6181
ESG6390	Stage en économique	EC06390
ESG6410	Stage en gestion des ressources humaines	ORH6410
ESG6591	Rapport de stage en gestion du tourisme	EUT6591
ESG6691	Stage en urbanisme	EUT6691



## B.A.A. et B.Sc.G. par cumul de certificats

**Assistante:** **Ginette Proulx**  
**proulx.ginette@uqam.ca**  
**Téléphone:** **(514) 987-8546 (9h00 à 17h00)**  
**Télécopie:** **(514) 987-4655**

Le grade de bachelier peut être obtenu en cumulant des certificats, selon un certain nombre de cheminements prédéterminés déjà approuvés par l'UQAM. La combinaison [A+B] permet d'obtenir le grade de B.A.A. La combinaison [A+B+C] permet d'obtenir le grade de B.Sc.G.

### PROGRAMMES DE CERTIFICATS

### FACULTÉS D'APPARTENANCE

#### LISTE A

#### Certificats de formation générale

- Administration
- Comptabilité générale

Sciences de la gestion  
Sciences de la gestion

#### LISTE B

#### Certificats spécialisés

- Administration de services
- Assurance et produits financiers
- Commerce international
- Économique
- Finance (ancien titre: Analyse financière)
- Gestion des ressources humaines I
- Gestion informatisée et affaires électroniques (ancien titre: Gestion des solutions d'affaires électroniques)
- Immobilier
- Marketing
- Perfectionnement en gestion
- Planification financière
- Sciences comptables

Sciences de la gestion  
Sciences de la gestion  
Sciences de la gestion  
Sciences de la gestion  
Sciences de la gestion  
Sciences de la gestion

Sciences de la gestion  
Sciences de la gestion  
Sciences de la gestion  
Sciences de la gestion  
Sciences de la gestion

#### LISTE C

#### Certificats connexes

- Administration des services publics
- Développement de logiciels
- Droit social et du travail
- Gestion des documents et des archives
- Gestion des services municipaux
- Informatique
- Méthodes quantitatives
- Urbanisme opérationnel

Science politique et droit  
Sciences  
Science politique et droit  
Sciences humaines  
Science politique et droit  
Sciences  
Sciences  
Sciences de la gestion

Toute autre combinaison impliquant un certificat d'une autre institution que l'UQAM constitue un **cheminement particulier** et doit faire l'objet d'une approbation spécifique. Vous pouvez consulter la liste des certificats déjà approuvés, auprès de l'assistante.

### VOTRE CHEMINEMENT EST-IL APPROUVÉ ?

**1.** L'étudiant inscrit à un premier certificat et désireux de poursuivre un baccalauréat par cumul de certificats doit faire approuver son cheminement au Vice-décanat aux études de l'École des Sciences de la gestion (local R-1020) en complétant le formulaire approprié, au moment d'entreprendre un deuxième certificat. Ce formulaire est également disponible à [www.regis.uqam.ca/formulaires/etudiant.html](http://www.regis.uqam.ca/formulaires/etudiant.html)

**2.** En plus de respecter une combinaison de certificats valable, l'étudiant poursuivant un **B.A.A.** doit s'assurer de couvrir les champs de connaissance suivants:

#### CHAMPS À COUVRIR (En vigueur depuis mars 2001)

#### EXEMPLES DE COURS À CHOISIR SELON LES CERTIFICATS

Activité de synthèse	DSR5100 ou ESG5180 ou ESG6191 ou MET5121
Comportement organisationnel	ORH1163
Comptabilité	SCO1200
Droit des affaires	JUR1031 ou JUR1045 ou ORH1620
Finance	FIN3500 ou SCO4543
Gestion des opérations	MET4261 ou MET5211
Informatique, systèmes d'information et technologie	INF1255 ou MET1300 ou SCO3514
Macroéconomie	ECO2400 ou ECO1045 ou ECO1022
Microéconomie	ECO1300 ou ECO1012
Marketing	MKG3300
Ressources humaines	ORH1600
Statistiques	MAT2080 ou ECO2272
Théorie des organisations	MET2100

### Politique de la langue française

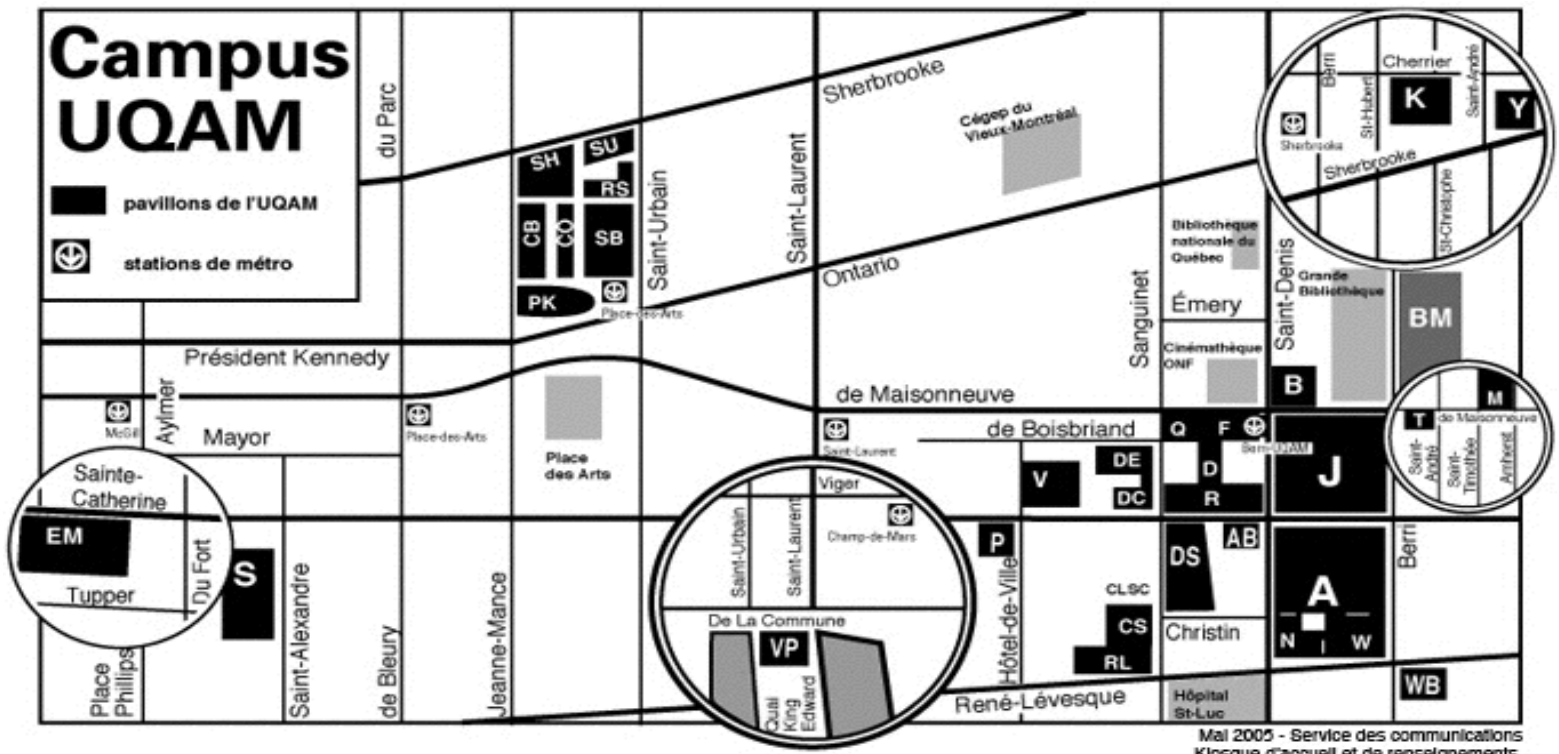
Tout étudiant aspirant au grade de bachelier (B.A.A. ou B.Sc.G.) doit satisfaire à la politique de la langue française de l'Université (ou toute autre institution d'enseignement supérieur au Québec) en passant le test approprié en français OU en réussissant le cours LIN1002 (ou l'équivalent).

### Exigence linguistique en anglais

Un test de connaissance de l'anglais doit être réussi ou reconnu par exemption pour l'obtention du grade de B.A.A. ou de B.Sc.G. L'étudiant est invité à se présenter à ce test dès la première année de son cheminement. En cas d'échec, des cours d'anglais (hors programme ou libres) seront proposés à l'étudiant afin de l'aider à passer le test de nouveau.

**La durée maximale permise pour l'ensemble de vos études est de 12 années.**





Mai 2005 - Service des communications  
Kiosque d'accueil et de renseignements

### Adresse civique des pavillons

- A :** Hubert-Aquin, 400, rue Sainte-Catherine Est
- AB :** Saint-Denis, 1290, rue Saint-Denis
- B :** Maisonneuve, 405, boul. de Maisonneuve Est
- CB :** Chimie et biochimie, 2101, avenue Jeanne-Mance
- CS :** Centre sportif, 1212, rue Sanguinet
- CO :** 175, avenue Président-Kennedy
- D :** Athanase-David, 1430, rue Saint-Denis
- DC :** 281 Sainte-Catherine Est
- DE :** Design, 1440, rue Sanguinet
- DS :** J.-A.-DeSève, 320, rue Sainte-Catherine Est
- EM :** École Supérieure de mode de Montréal, 2100, rue Sainte-Catherine Ouest
- ES :** Saint-Sulpice, 1700, rue Saint-Denis
- F :** Musique, 1440, rue Saint-Denis
- J :** Judith-Jasmin, 405, rue Sainte-Catherine Est  
Clocher : 1455, rue Saint-Denis
- K :** Danse, 840, rue Cherrier
- KI :** 145, avenue Président-Kennedy
- M :** 1001, boul. de Maisonneuve Est
- N :** Éducation, 1205, rue Saint-Denis
- P :** La Patrie, 180, rue Sainte-Catherine Est
- PK :** Président-Kennedy, 201, avenue du Président-Kennedy
- Q :** Centre Pierre-Péladeau, 300, boul. de Maisonneuve Est
- R :** Sciences de la gestion, 315, rue Sainte-Catherine Est
- RL :** Résidences universitaires, 303, boul. René-Lévesque Est
- RS :** Résidences universitaires, 2100, rue Saint-Urbain
- S :** Sciences, 1200, rue Saint-Alexandre
- SB :** Sciences biologiques, 141, avenue du Président-Kennedy
- SH :** Sherbrooke, 200, rue Sherbrooke Ouest
- SU :** Pavillon institutionnel, 100, rue Sherbrooke Ouest
- T :** Les Atriums, 888, boul. de Maisonneuve Est
- V :** Sainte-Catherine Est, 209, rue Sainte-Catherine Est
- VP :** Centre des Sciences de Montréal, Quai King-Edward - Vieux-Port de Montréal
- W :** Thérèse-Casgrain, 455, boul. René-Lévesque Est
- WB :** 500, René-Lévesque Est
- Y :** 1001, Sherbrooke Est

### UQAM en région

- UQAM Laval**  
Collège Montmorency  
475, De l'avenir, local C-1524  
Laval, H7N 5H9  
Téléphone: 450 662-1300  
Télécopieur: 450 662-1244
- UQAM Lanaudière**  
180, rue Dorval  
L'Assomption, J5W 6C1  
Téléphones: 1-800-361-4567  
450 654-8768  
Télécopieur: 450 589-6871
- UQAM Montérégie**  
Collège Champlain  
900, Riverside  
Saint-Lambert, J4P 3P2  
Téléphones: 1-800-363-9290  
514 987-3063  
Télécopieur: 450 923-2903
- UQAM Ouest-de-l'île**  
Centre de formation professionnelle  
Marguerite-Bourgeois  
3501, boul. St-Charles, 2<sup>e</sup> étage  
Kirkland, H9H 453  
Téléphone : 514 428-1181  
Télécopieur : 514 428-1292

### Comment trouver un local

Lorsque vous cherchez un local (classe, salle, service...), sachez que la première lettre indique le nom du pavillon. Vous cherchez, par exemple, le A-M100. La première lettre signifie pavillon Hubert-Aquin, la deuxième lettre (ou chiffre) désigne l'étage (M=métro), et le chiffre suivant (100) est le numéro du local.

**Université du Québec à Montréal**  
Case postale 8888  
Succursale Centre-Ville  
Montréal (Québec) CANADA  
H3C 3P8

**Guide d'inscription à  
conserver durant les trimestres  
d'hiver 2009**

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
Matin						
Après-midi						
Soir						

**Hiver 2009**

**UQÀM**