

# Baccalauréat par cumul de certificats à l'École des sciences de la gestion B.A.A. et B.Sc.G

Les travailleurs qui rêvent d'améliorer leurs compétences ou d'acquérir une nouvelle spécialité voient leur accès aux études universitaires facilité grâce aux formules uniques proposées par l'**École des sciences de la gestion de l'UQAM**. Le **grade de B.A.A.** (Baccalauréat en administration des affaires) **par voie de certificats** et le nouveau **grade de B.Sc.G.** (Baccalauréat ès sciences de la gestion) permettent des formations à temps partiel et sur mesure, qui répondent à des besoins concrets du monde des affaires.

Le **certificat de la première année** offre une formation de base en gestion dans le domaine de l'administration ou de la comptabilité générale. Les **certificats de la deuxième et de la troisième année** sont consacrés à la spécialisation.

## PARTICULARITÉS

- La formule de baccalauréat par cumul de certificats offre l'avantage professionnel de former l'étudiant dans deux domaines de spécialisation. Il peut ainsi accéder à des postes dans deux secteurs d'emploi différents. Par exemple, le marketing et la finance ; ou encore la finance et la gestion des ressources humaines.

## BACCALaurÉAT EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES (B.A.A.)

- L'UQAM est la **seule université montréalaise** à offrir le **grade de B.A.A.** par le cumul de trois certificats en sciences de la gestion. Dans la plupart des cas, le cheminement débute par un certificat de base (en administration ou en comptabilité générale) et se poursuit dans des programmes spécialisés correspondant aux besoins de l'étudiant.
- **Pour obtenir le grade de B.A.A.**, l'étudiant doit combiner un certificat de la liste A à deux certificats de la liste B (*voir la rubrique Listes de certificats*).

## BACCALaurÉAT ÈS SCIENCES DE LA GESTION (B.Sc.G.)

– NOUVEAU GRADE

- Le nouveau **grade de B.Sc.G.** permet de jumeler une solide formation en gestion (un certificat de base et un certificat spécialisé) à une formation connexe offerte par une autre faculté, comme le droit, la programmation, la statistique ou l'archivistique.
- **Pour obtenir le grade de B.Sc.G.**, l'étudiant doit combiner un certificat de la liste A avec un certificat de la liste B et un de la liste C (*voir la rubrique Listes de certificats*).

## LISTES DE CERTIFICATS

### Liste A

Certificat en administration  
Certificat en comptabilité générale, profil A

### Liste B

Certificat de perfectionnement en gestion  
Certificat en administration de services  
Certificat en assurance et produits financiers  
Certificat en commerce international  
Certificat en économie  
Certificat en finance  
Certificat en gestion des ressources humaines  
Certificat en gestion des solutions d'affaires électroniques  
Certificat en immobilier  
Certificat en marketing  
Certificat en planification financière  
Certificat en sciences comptables

### Liste C

Certificat en administration des services publics  
Certificat en développement de logiciels  
Certificat en droit social et du travail  
Certificat en gestion des documents et des archives  
Certificat en gestion des services municipaux  
Certificat en informatique  
Certificat en méthodes quantitatives

## PROCÉDURE D'APPROBATION DU BACCALAURÉAT PAR CUMUL DE CERTIFICATS

- Avant d'entreprendre son deuxième certificat, l'étudiant doit indiquer son intention d'obtenir le grade de bachelier par cumul de certificats à la personne responsable de cette option à l'École des sciences de la gestion.
- L'étudiant doit remplir le formulaire « Demande d'approbation d'un cheminement permettant l'octroi de grade de bachelier-ère par cumul de certificats ». Ce formulaire est offert à la réception de la Direction des études de l'École des sciences de la gestion (315, rue Sainte-Catherine Est, local R-1110).

## EXIGENCES PARTICULIÈRES

- Au moins deux des trois certificats doivent avoir été suivis à l'UQAM. L'étudiant peut donc faire reconnaître un certificat d'une autre institution dans son cumul.
- Afin de répondre aux exigences linguistiques du marché du travail dans le domaine de la gestion, l'étudiant qui en éprouve le besoin est invité à suivre des cours de perfectionnement d'anglais. Il pourra, selon le cas, se prévaloir des diverses formules proposées par l'École de langues de l'UQAM, lesquelles facilitent l'intégration de cours d'anglais (crédités ou non) à une session universitaire.
- La durée des études ne peut excéder 12 années.

- L'UQAM émet un diplôme pour chacun des certificats obtenus. Lorsque les trois certificats sont terminés et que l'étudiant a rempli toutes les exigences requises, l'UQAM émet un quatrième diplôme sur lequel figurent les trois certificats réussis plus le grade de bachelier en administration des affaires (B.A.A.) ou de bachelier ès sciences de la gestion (B.Sc.G.).

## DESCRIPTION SOMMAIRE DES CERTIFICATS

### Liste A

#### **Certificat en administration (École des sciences de la gestion)**

Introduction à tous les domaines fondamentaux de l'administration, dont la gestion des ressources humaines, la comptabilité, le droit des affaires, la gestion des organisations, le marketing, la finance et la gestion des opérations.

#### **Certificat en comptabilité générale, profil A**

**(École des sciences de la gestion)** Formation fondamentale en comptabilité avec possibilité de formation initiale en gestion. L'étudiant y acquiert les habiletés nécessaires pour gérer un système comptable dans une organisation de petite ou de moyenne taille.

### Liste B

#### **Certificat de perfectionnement en gestion (École des sciences de la gestion)**

Ce programme s'adresse avant tout aux étudiants ayant déjà de l'expérience en gestion d'entreprise. Il débute par une initiation aux grandes fonctions de l'entreprise telles que le marketing, la finance, le personnel et les opérations. Il offre ensuite deux spécialisations au choix parmi les suivantes: ressources humaines et leadership ; entrepreneurship et PME ; marketing et relations publiques ; analyse de l'environnement ; financement de l'entreprise ; commerce international ; technologie et informatique ; production et qualité ; ou hôtellerie et restauration.

Le programme se termine par un projet concret combinant l'expérience professionnelle et la formation acquise. Par exemple, la réalisation d'un plan d'affaires ou d'un plan de communication marketing pour une entreprise existante.

#### **Certificat en administration de services**

##### **(École des sciences de la gestion)**

L'étudiant y acquiert des connaissances de base en gestion d'entreprise pour ensuite se spécialiser dans un domaine de services de son choix, par exemple, les services financiers, les services d'alimentation, les services de garde ou les services de transport.

#### **Certificat en assurance et produits financiers**

##### **(École des sciences de la gestion)**

Ce programme offre quatre concentrations : l'assurance de personnes ; la gestion des risques ; le courtage d'assurance de dommages ; et l'expertise de sinistres en assurance de dommages. Il répond aux exigences de formation des associations professionnelles concernées et mène, selon le cheminement de l'étudiant, aux désignations suivantes :

- Assureur-vie agréé ;
- Fellow de l'Institut du Canada, spécialisation Gestion des risques, Règlement des sinistres ou Gestion d'entreprise ;
- Courtier d'assurance agréé de la Chambre de l'assurance dommages ;
- Diplôme du Programme canadien de gestion des risques

### **Certificat en commerce international**

#### **(École des sciences de la gestion)**

Englobant la théorie et la pratique, cette formation approfondit la gestion des échanges commerciaux internationaux, en ce qui a trait à la stratégie, au financement, au marketing, à l'économie et au droit. Elle s'adresse aux personnes déjà en exercice ou ayant une formation universitaire de base, comme un certificat en administration.

### **Certificat en économique**

#### **(École des sciences de la gestion)**

Ce programme permet de mieux comprendre les comportements humains devant les problèmes engendrés par la rareté des ressources, et ce, à l'échelle des individus, des ménages, des groupes, des entreprises et des gouvernements. Il propose trois nouvelles concentrations : économie et gestion ; économie internationale ; et économie appliquée. L'étudiant est encouragé à considérer ce certificat comme une étape vers l'obtention du grade de bachelier.

### **Certificat en finance**

#### **(École des sciences de la gestion)**

Cette formation vise d'abord l'acquisition de connaissances de base dans des domaines comme la finance corporative, l'analyse et évaluation des titres à revenu fixe ou variable et l'impact de l'internationalisation sur les stratégies des entreprises. Elle permet ensuite d'approfondir l'un des sous-champs de la finance, par exemple, les produits dérivés (les investissements), la planification financière ou le contrôle de gestion dans le contexte de l'entreprise.

### **Certificat en gestion**

#### **des ressources humaines**

#### **(École des sciences de la gestion)**

L'étudiant acquiert ici des compétences de base en gestion des ressources humaines. S'il réussit ce certificat ET le certificat en administration, il a également la possibilité de s'inscrire à la troisième et dernière

année du baccalauréat en gestion des ressources humaines offert à l'UQAM.

### **Certificat en gestion des solutions d'affaires électroniques**

#### **(École des sciences de la gestion)**

À l'ère de l'entreprise électronique, les analystes d'affaires doivent posséder de nouvelles connaissances, compétences et aptitudes. Ce programme offre donc la formation nécessaire pour participer à l'évaluation des choix technologiques d'architecture et d'infrastructure ; à la définition des besoins en matière de systèmes d'information ; à la simulation d'un modèle d'affaires ; à l'analyse des données ; et à la gestion des connaissances. L'étudiant y apprendra également à maîtriser l'environnement bureautique, Internet, le Web et les principaux progiciels (progiciels d'aide à la décision, de simulation ou d'aide à la gestion de projet, notamment).

### **Certificat en immobilier**

#### **(École des sciences de la gestion)**

Par ce certificat, l'étudiant peut acquérir toutes les connaissances requises pour travailler dans le domaine du marché immobilier, plus précisément dans les secteurs de l'évaluation ou de la gestion. La formation englobe des domaines aussi variés que la finance, l'économie, le droit et l'administration appliqués à l'immobilier.

### **Certificat en marketing**

#### **(École des sciences de la gestion)**

Ce programme vise l'acquisition des compétences nécessaires pour, d'une part, connaître et comprendre un marché, et d'autre part, pour élaborer une stratégie marketing complète (conception de produit, publicité, vente et distribution). Il s'adresse aux personnes déjà sur le marché du travail occupant un emploi relié au domaine.

### **Certificat en planification financière**

#### **(École des sciences de la gestion)**

Cette formation est destinée aux représentants, aux gestionnaires, aux conseillers et aux planificateurs financiers qui travaillent dans les entreprises de services financiers ou

d'assurance-vie. Elle répond aux exigences de perfectionnement de l'Institut québécois de planification financière pour l'obtention du diplôme de planificateur financier.

### **Certificat en sciences comptables**

#### **(École des sciences de la gestion)**

Dans le cadre de ce programme, l'étudiant peut parfaire sa connaissance des théories et des pratiques comptables. Il est aussi appelé à se spécialiser soit en comptabilité financière, soit en comptabilité de management. Par ailleurs, en jumelant les certificats en sciences comptables et en comptabilité générale, il peut accéder à la troisième et dernière année du baccalauréat en sciences comptables de l'UQAM.

#### Liste C

### **Certificat en administration des services publics**

**(Faculté de science politique et de droit)**  
Cette formation initie aux méthodes de gestion propres à la fonction publique, par exemple, la gestion des finances publiques, la gestion des ressources humaines et le processus décisionnel.

### **Certificat en développement de logiciel**

**(Faculté des sciences)**  
Ce certificat s'adresse aux personnes qui recherchent une formation complémentaire en développement de logiciels et en intelligence artificielle répartie (pour les télécommunications). Les professionnels de l'industrie du logiciel, comme les programmeurs-opérateurs et les analystes, viennent également y mettre à jour et raffiner leurs connaissances. Selon leur formation antérieure, les diplômés peuvent exercer les métiers d'analyste ou de programmeur en développement de logiciels ou en intelligence artificielle répartie.

**Certificat en droit social et du travail (Faculté de science politique et de droit)**

L'apprentissage des règles juridiques du droit social et du travail constitue l'essentiel de cette formation.

L'étudiant y est initié, entre autres, au droit de la santé et de la sécurité du travail ; au droit des rapports collectifs de travail (syndicalisation, négociation collective, etc.) ; au droit des rapports individuels de travail (Loi sur les normes du travail) ; aux régimes d'indemnisation (chômage, derniers recours) ; et à l'étude des droits sociaux qui contribuent à l'amélioration des conditions de vie (accès aux services de santé et d'éducation, protection du consommateur, etc.).

**Certificat en gestion des documents et des archives (Faculté des sciences humaines)**

L'étudiant s'y familiarise avec les théories, les opérations et les pratiques modernes de la gestion de l'information, dont la préservation des archives, la classification des documents actifs et semi-actifs et le classement des archives.

**Certificat en gestion des services municipaux (Faculté de science politique et de droit)**

La compréhension de la structure des services municipaux et de la prise de décision à l'échelle des villes est au cœur de ce programme. On y approfondit des thèmes comme les contraintes politiques, économiques et administratives ; la gestion des ressources financières (système de taxation et réforme fiscale) ; la répartition des ressources entre les services (budget) ainsi que le système politique municipal.

**Certificat en informatique (Faculté des sciences)**

Tout en offrant une formation de base en informatique, ce programme permet une spécialisation en informatique de gestion (programmation et analyse) ou en systèmes informatiques (réseaux et télécommunications).

L'étudiant qui désire acquérir une formation complète en informatique peut combiner ce certificat à ceux en télécommunications et en développement de logiciels, offerts à la Faculté des sciences de l'UQAM.<sup>1</sup>

**Certificat en méthodes quantitatives (Faculté des sciences)**

Au terme de ce programme, l'étudiant sera en mesure de résoudre des problèmes concrets, notamment dans les domaines des prévisions économiques, de la gestion des stocks, de la démographie, de l'actuariat et de la psychométrie (évaluation par les tests). Il pourra également poursuivre ses études en mathématiques ou dans des disciplines connexes telles que la statistique ou l'économie.

**EMPLOIS**

L'étudiant qui choisit la formule de baccalauréat par cumul de certificats accède au marché du travail aussi facilement que celui ayant privilégié un baccalauréat disciplinaire, par exemple, en administration. Une étude réalisée par le Bureau de la recherche institutionnelle de l'UQAM (BRI) auprès des diplômés de 1999-2000 révèle un taux de placement presque identique soit 90 % pour les diplômés d'un baccalauréat par cumul de certificats et 89 % pour les diplômés du baccalauréat en administration.

Il existe autant d'emplois possibles que de parcours académiques. En voici quelques exemples :

- **Concepteur publicitaire ou planificateur stratégique en communication marketing**  
Combinaison des certificats en administration, en marketing et en publicité (offert dans une autre université)
- **Analyste financier ou courtier**  
Combinaison des certificats en administration, en finance et en économique

- **Planificateur financier**  
Combinaison des certificats en administration, en planification financière et en économique (ou en finance)
- **Relationniste**  
Combinaison des certificats en administration, en marketing et en perfectionnement en gestion (orientation marketing, relations publiques) ou encore en relations publiques (offert dans une autre université)
- **Conseiller en ressources humaines, conseiller en relations de travail, formateur ou agent du personnel**  
Combinaison des certificats en administration, en gestion des ressources humaines et en perfectionnement en gestion (orientation ressources humaines et leadership) ou en droit social et du travail
- **Responsable d'un service ou d'une unité**  
Combinaison des certificats en comptabilité générale (ou administration), en finance et en gestion des ressources humaines
- **Évaluateur immobilier**  
Combinaison des certificats en administration (ou comptabilité générale), en immobilier et en finance
- **Responsable des systèmes d'information**  
Combinaison des certificats en administration, en gestion des solutions d'affaires électroniques et en développement de logiciels (ou en informatique)
- **Responsable de l'import-export**  
Combinaison des certificats en administration (ou comptabilité générale), en finance et en commerce international
- **Responsable du développement des marchés internationaux**  
Combinaison des certificats en administration, en marketing et en commerce international

<sup>1</sup> Dans ce cas, l'étudiant obtiendra un grade de bachelier ès sciences (B.Sc.) par voie de cumul de certificats.